

DOSSIER DE CANDIDATURE

Formation : CAFERUIS

Demande d'admission pour une entrée en formation en vue d'une première présentation au diplôme

Demande d'admission suite à une validation partielle du diplôme, datant de moins de 5 ans

Domaine(s) de certification obtenu(s) :

Par la voie de la formation de la VAE

1^{ère} demande d'admission 2^{ème} demande d'admission 3^{ème} demande d'admission

A participé à la réunion d'information du :

Réservé à l'administration

Entretien pédagogique le :

Entretien d'admission le :

Admis(e) le :

Coordonnées

Etat civil	:	<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Monsieur
Nom de naissance	:	_____	
Nom épouse ou d'usage	:	_____	
Prénom	:	_____	
Adresse personnelle	:	_____	
Complément d'adresse	:	_____	
Code postal / Ville	:	_____	
Téléphone	:	Fixe : ____/____/____/____/____ Mobile : ____/____/____/____/____	
E-mail	:	_____	
Né(e) le	:	____/____/____ à (département ou pays) : _____	
Nationalité	:	_____	

Votre situation

Etes-vous salarié(e) ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Sur quel poste :	_____	
Travaillez-vous à temps partiel ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Type de contrat : <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI	Nature du contrat :	<input type="checkbox"/> DROIT PRIVE <input type="checkbox"/> AUTRE
Demandeur d'emploi :	<input type="checkbox"/> INSCRIT	<input type="checkbox"/> NON INSCRIT
Type d'allocation (RSA, ASS, ASR, ARE...) :	_____	
Etudiant(e)	<input type="checkbox"/> En formation initiale	
	<input type="checkbox"/> Sorti(e) du cursus scolaire depuis	<input type="checkbox"/> -1 an <input type="checkbox"/> + 1 an

Diplômes obtenus

Joindre impérativement une copie des diplômes

Année :	Diplôme(s) obtenu(s)	Etablissement ou organisme

Demande d'allègement pour l'UF2 (allègement de 70H du temps de formation).

Pour bénéficier de cette dispense vous devez impérativement attester d'un diplôme de niveau 3 dans le social.

Diplôme de niveau 3 obtenu : _____

Financement de la formation

Comment pensez-vous financer votre formation ?

Financement employeur actuel :

Accord employeur obtenu : OUI NON

Demande de CIF : en cours envisagée

reconversion professionnelle

Financement personnel (fonds propres)

Autre (Via : Pôle Emploi, Missions Locales pour les – de 26 ans...) :

Etablissement employeur (en cas de financement par cet employeur)

Nom de l'établissement/entreprise : _____

Nom du directeur : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Ville : _____

Téléphone : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Email : _____

Nature de l'établissement
et public concerné : _____

Poste occupé : _____

Modalités d'inscription

Joindre à votre dossier :

- Une copie lisible d'une pièce d'identité en cours de validité (Carte d'identité recto-verso, Passeport, Titre de séjour),
- La copie de vos diplômes et les attestations de travail des différents employeurs,
- Un C.V et un dossier de présentation de 3 à 5 pages qui servira de support à l'entretien d'admission.

Dans cet écrit structuré vous indiquerez :

- les motivations qui vous amènent à inscrire cette formation dans votre parcours professionnel
 - vos attentes vis-à-vis du centre de formation
 - les moyens que vous projetez vous donner pour mener à bien ce projet de formation exigeant en disponibilité et en ressources (organisation personnelle et vis-à-vis de l'employeur, financement, préparation et organisation du stage)
- Une photocopie de votre contrat de travail (si salarié) ou une photocopie de votre attestation de demandeur d'emploi ou une photocopie de votre dernière carte d'étudiant ou de votre dernière attestation de scolarité.
 - Le règlement par chèque bancaire de 30€ (non remboursable) à l'ordre d'INITIATIVES pour les frais de dossier
 - Le règlement par chèque bancaire des frais d'examen d'entrée (non remboursable en cas d'échec, d'annulation ou de non présentation) : un chèque de 100 euros à l'ordre d'INITIATIVES.

Stagiaire

- Nom : _____
- Prénom : _____

En cas d'accident

Sécurité sociale :

- Votre numéro de sécurité sociale : _____
- Adresse Centre de rattachement : _____

Personne à prévenir

- Nom : _____
- Prénom : _____
- Téléphone fixe : ____ / ____ / ____ / ____ / ____
- Téléphone mobile : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

▶ Pour être recevable, votre dossier d'inscription doit nécessairement comprendre toutes les pièces demandées